

Følgeskema til forsikringselskaber og forsikringsholdingvirksomheders indsendelse af bestyrelsesgodkendt årsrapport og revisionsprotokollat til Finanstilsynet

Skemaet udfyldes og vedhæftes ved indsendelse via e-mail til finansstilsynet@ftnet.dk. Følgeskemaet skal underskrives med digital signatur

Virksomhed:

FT. Nr.:

CVR nr.:

Regnskabsår:

Virksomheden bekræfter hermed at den fremsender (sæt x)

Årsrapport for den finansielle virksomhed¹

Årsrapporten (inkl. evt. koncernregnskab) skal i den form, hvori den er forelagt og godkendt af bestyrelsen, indsendes til Finanstilsynet uden ugrundet ophold efter det bestyrelsesmøde, hvor årsrapporten er endeligt godkendt. Virksomheden er forpligtet til at opbevare et underskrevet eksemplar af årsrapporten.

Årsrapport for den finansielle holdingvirksomhed¹

Årsrapporten (inkl. evt. koncernregnskab) skal i den form, hvori den er forelagt og godkendt af bestyrelsen, indsendes til Finanstilsynet uden ugrundet ophold efter det bestyrelsesmøde, hvor årsrapporten er endeligt godkendt. Virksomheden er forpligtet til at opbevare et underskrevet eksemplar af årsrapporten.

Revisionsprotokollater

Kopi af den eksterne revisors revisionsprotokollat vedrørende årsrapporten. Indsendes samtidigt med den bestyrelsesgodkendte årsrapport. Virksomheden er forpligtet til at opbevare et underskrevet eksemplar af revisionsprotokollatet.

Kopi af den interne revisors revisionsprotokollat vedrørende årsrapporten. Indsendes samtidigt med den bestyrelsesgodkendte årsrapport. Virksomheden er forpligtet til at opbevare et underskrevet eksemplar af revisionsprotokollatet

¹ Virksomheder, der har værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked og har uploadet årsrapporten i Finanstilsynets OAM, skal ikke indsende årsrapporten igen men oplyse nedenfor, at den er uploadet i OAM'en

Den ansvarshavende aktuars rapport til bestyrelsen

Kopi af den ansvarshavende aktuars rapport til bestyrelsen (indsendes senest 10 dage før regnskabets endelige vedtagelse og godkendelse). Virksomheden er forpligtet til at opbevare et underskrevet eksemplar af aktuarrapporten

Materialet indsendes til Finanstilsynet

Virksomheden vedhæfter pdf(er) via e-mail.

For virksomheder der har værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked

Virksomheden har dags dato uploadet årsrapporten i Finanstilsynets OAM².

Kontaktperson for det indsendte materiale:

Navn

Tlf.nr.:

E-mail-adresse:

Dato:

Digital signatur:

² <https://oam.finanstilsynet.dk/#/>